

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
протокол №2
от «02» марта 2021 г.

Приложение №1
к приказу № 01.1-06/45 от «10 марта» 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»

№ 01.1-06/45н от 10 марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)

г. Всеволожск
2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяет порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, регулирует периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости в Государственном автономном негосударственном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ») (далее – Положение, Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами оценки качества подготовки обучающихся и формами контроля учебной деятельности обучающихся.

1.5. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися образовательной программы;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством образования на уровне педагогического работника, Педагогического совета.

1.6. Предметом оценивания при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции обучающихся Учреждения.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится педагогическим работником на любом из видов учебных занятий (теоретические, практические занятия), практики.

2.2. Формы текущего контроля успеваемости выбираются педагогическими работниками исходя из специфики учебной дисциплины (темы) и психофизических особенностей и состояния здоровья обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие формы:

- устный опрос на занятиях практических занятиях (индивидуальный, фронтальный);
- проверка выполнения домашних письменных и устных заданий;
- проверка выполнения самостоятельных лабораторных и практических работ (в письменной или устной форме);
- контрольные работы;
- тестирование (индивидуальное, групповое),
- викторина, деловая игра.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическими работниками на каждом учебном занятии.

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля успеваемости.

2.6. В Учреждении устанавливается следующая система оценивания учебной деятельности обучающихся:

- «Отлично» - Полно раскрыто содержание материала в объёме программы обучения по профессии; правильно и полно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно

использована терминология; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный.

– «Хорошо» Раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия и использованы термины, ответ, в основном, самостоятельный, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения, и/или незначительные неточности при использовании терминологии или в выводах.

– «Удовлетворительно» Продемонстрировано усвоение основного содержание материала обучения по профессии, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно чёткие, не использованы выводы и обобщения из наблюдения и опытов, допущены существенные ошибки при их изложении, допущены ошибки и неточности в использовании терминологии, определении понятий.

– «Неудовлетворительно» Основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы комиссии, допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии.

2.7. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться заместителем директора по учебно – производственной работе и педагогическими работниками для обеспечения эффективной учебной деятельности обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин (тем).

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль успеваемости выполнения индивидуальных заданий и уровень освоения обучающимися приемов работы. По итогам учебной и производственной практики выставляется оценка по установленной системе и оформляется аттестационный лист на каждого обучающегося. Оценка выставляется преподавателем или мастером производственного обучения (руководителем практики).

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по каждой учебной дисциплине (теме), практике в сроки, предусмотренные календарными учебными графиками учебных групп Учреждения (календарные учебные графики являются приложением к образовательным программам).

3.2. Формы промежуточной аттестации выбираются педагогическими работниками исходя из специфики учебной дисциплины (темы) и психофизических особенностей и состояния здоровья обучающихся.

3.3. Формами промежуточной аттестации могут быть:

- выполнение самостоятельных лабораторных и практических работ;
- контрольные работы;
- тестирование (индивидуальное, групповое).

3.4. Проведение промежуточной аттестации осуществляется в присутствии комиссии. В состав комиссии могут входить: председатель комиссии, члены комиссии (членами комиссии могут быть педагогические работники Мультицентра, а также внешние эксперты).

3.5. Персональный состав комиссии утверждается распорядительным актом.

3.6. Оценивание учебной деятельности обучающихся при проведении промежуточной аттестации осуществляется по установленной системе и выставляется в учебный журнал с указанием даты и формы проведения промежуточной аттестации.